

大阪大学蛋白質研究所 拠点事業 成果報告書記載要領

※成果報告書には、報告書本体（１）と、成果の概要（２）の２種類があります。「（１）成果報告書」は非公開とし、拠点内で保管いたします。また、「（２）研究成果の概要」は、そのまま拠点ホームページにて公開します。ただし、文部科学省および当研究所共同利用・共同研究委員会より開示要請があった場合はそれに従いますので、本様式をご提出いただいた時点で、知的財産法上は「公開」扱いとなりますことをご了承下さい。その他、論文発表や拠点外との共同研究において差し支えのある情報は記載しないなど、各自の責任において内容をお考えください。

（１）成果報告書（様式 1-1） 作成要領

- ・項目（１）～（５）までについては申請時の書類を転記ください。
- ・項目（６）については、図、表の使用も可能です。
- ・スペースが不足する場合は、適宜追加の上、記入して下さい。枚数の制限はありませんが、全体で A4 用紙 3 枚程度を目安として下さい。
- ・本様式（ワード）作成の上、ワード版で提出してください。（PDF に変換する必要はありません）
- ・なお、提出の際、ファイル名は、【成果報告書（事業名）：氏名（所属機関名）】として提出いただけますと幸いです。例【成果報告書（共同研究員）：阪大太郎（大阪大学）】
- ・提出期限：2020 年 5 月 15 日（金）
- ・提出先：大阪大学蛋白質研究所拠点プロジェクト班 E-mail: tanpakuken-kyoten@office.osaka-u.ac.jp

（２）研究成果の概要（様式 1-2） 作成要領

- ・必ず全体を A4 用紙 1 枚に収めてください。
- ・前記のように、本様式はこのまま拠点ホームページに公開されますのでご注意ください。
- ・本様式（ワード）作成の上、ワード版で提出してください。（PDF に変換する必要はありません）
- ・なお、提出の際、ファイル名は、【概要（事業名）：氏名（所属機関名）】として提出いただけますと幸いです。例【概要（NMR）：阪大太郎（大阪大学）】
- ・提出期限：2020 年 5 月 15 日（金）
- ・提出先：大阪大学蛋白質研究所拠点プロジェクト班 E-mail: tanpakuken-kyoten@office.osaka-u.ac.jp